RG.271.15.2023.AW

Z A P R O S Z E N I E

DO SKŁADANIA OFERT

na

**„Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024, na terenie Gminy Milejewo”**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł
2. (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).
3. **Nie stosuje się ustawy Pzp**.

# 1. Zamawiający

Gmina Milejewo REGON: 170747684

ul. Elbląska 47 NIP: 578-30-33-342

82-316 Milejewo tel. /055/2312282

zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia, szczegółowe informacje znajdują się w załączniku

**2. Termin realizacji zamówienia:** sezon zimowy 2023/2024 (listopad 2023 – marzec 2024)

**3. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami:**

**Pani** Aneta Witkowska pokój nr 18

tel. 55 231 22 84 w. 48, w godzinach od 8:00 do 13:00

**4. Miejsce i termin składania ofert:**

- miejsce; **siedziba zamawiającego /sekretariat U. G. Milejewo pokój nr 12/**

- termin; **do 20 października 2023 r., godz. 10:00**

Prosimy o złożenie oferty (przesłanie/doręczenie) w zamkniętej kopercie oznaczonej

**„Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024, na terenie Gminy Milejewo”**

**oraz danymi dotyczącymi Oferenta /***nazwa, adres/*

**5. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

- termin otwarcia: **20 października 2023 r. godz. 10:15**

- miejsce otwarcia: **Urząd Gminy Milejewo /sala konferencyjna/**

**6. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:**

- cena; 100%

**7. Wymagane dokumenty:**

**Opisane poniżej (Informacje ogólne)**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

Milejewo, dnia 10 października 2023 r.

/-/ Z up. WÓJTA  
SEKRETARZ GMINY  
 *mgr Elżbieta Lisowska*

**Załączniki;**

nr 1- formularz oferty

nr 2- informacja o przedmiocie zamówienia

**Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert**

# F O R M U L A R Z O F E R T Y

1. ***Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł***
2. (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).
3. Nie stosuje się ustawy Pzp.

Dane Oferenta:

Nazwa firmy: ....................................................................................................................................

Adres: ........................................................................................................................................

Nr telefonu/faks: ......................................................................................................................

NIP ..............................................................................................................................................

REGON .....................................................................................................................................

Nawiązując do ogłoszenia na:

„.................................................................”

składamy niniejszą ofertę:

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:**

Pług lekki ….... zł netto za 1 godz. pracy ……... zł brutto za 1 godz. pracy,

Pług ciężki …… zł netto za 1 godz. pracy ……. zł brutto za 1 godz. pracy,

Koparko ładowarka …..zł netto za 1 godz. pracy, …….zł brutto za 1 godz. pracy

Piaskarka ……zł netto za 1 godz. pracy, …… zł brutto za 1 godz. pracy,

…………. ……..zł netto za 1 godz. pracy, ……. zł brutto za 1 godz. pracy.

**2. Oświadczamy, że**

- zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, oraz uzyskaliśmy informacje

niezbędne do przygotowania oferty,

- postanowienia do umowy zawarte w „Informacja o przedmiocie zamówienia” zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zwarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

.............................., dn. ....................... .....................................................................

/podpis upoważnionego przedstawiciela*/*

1. **Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert**

# Informacja

# o przedmiocie zamówienia

**„Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Milejewo”**

***CPV-34143000-1 Pojazdy do utrzymania dróg w zimie***

W trybie § 6 - Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem Nr 18/21 Wójta Gminy Milejewo z dnia 08 marca 2021r. -na zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Milejewo”.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

2. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

**1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odśnieżania dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Milejewo.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia :

1. **sieć dróg gminnych została podzielona** **na dwa sektory**, z których:

- pierwszy obejmuje następujące miejscowości: Kamiennik Wielki, Stoboje, Wilkowo, Pomorska Wieś, Zalesie i Majewo – kolonia

- drugi obejmuje następujące miejscowości: Milejewo, Piastowo, Jagodnik, Majewo, Ogrodniki, Zajączkowo, Huta Żuławska, Rychnowy.

1. 70% dróg to drogi gruntowe ( nie utwardzone ).
2. Kolejność odśnieżania i częstotliwość:

* drogi w zwartej zabudowie winny być odśnieżane w pierwszej kolejności, nie później niż 4 godziny od ustania zjawiska, z tym, że oczekuje się iż będą odśnieżone w stopniu umożliwiającym swobodny przejazd samochodem osobowym do godz. 6 rano.
* drogi poza obszarem zwartej zabudowy ( kolonie, przysiółki, pojedyncze budynki mieszkalne ) winny być odśnieżone nie później niż 6 godzin od ustania zjawiska, z tym, że oczekuje się iż będą odśnieżone w stopniu umożliwiającym przejazd samochodem osobowym, najpóźniej do godz.12.
* dopuszcza się możliwość telefonicznego zlecania odśnieżania dróg w innej, niż powyżej kolejności, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych, w tym zapewnienia dojazdu służb ratunkowych.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług oraz jest zobowiązany do naprawy ewentualnych szkód wyrządzonych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Usługi wchodzące w zakres zamówienia realizowane będą w okresie do 30 marca 2024r.

**2. Oferta powinna posiadać formę:**

**Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia lub jeden z dwóch sektorów.**

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z

ORYGINAŁEM” i poświadczone przez wykonawcę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na standardowym formularzu oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Oferta powinna zawierać **cenę netto i brutto za 1 godzinę pracy poszczególnych rodzajów sprzętu.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**3. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.**

Cena 100%

Ocenie zostanie poddana cena całego zamówienia. Cena zostanie przeliczona matematycznie w porównaniu do ceny najniższej. Najniższa cena otrzyma maksymalną ilość 100 punktów.

Zamawiający udzieli zamówienie wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

**4. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 października 2023r. do godz. 10:00** w siedzibie Urzędu Gminy Milejewo, ul. Elbląska 47 – w sekretariacie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 października 2023r. o godz. 10:15** w pokoju nr 15 (sala konferencyjna )

**5. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **p. Aneta Witkowska** tel. 55 231 22 84

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się elektronicznie ugmilejewo@elblag.com.pl lub pisemnie.

**6. Przyszłe zobowiązania.**

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

**7. Załączniki do informacja o przedmiocie zamówienia:**

1. Projekt umowy, jaka zostanie podpisana z wybranym wykonawcą,

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,

**Załącznik nr 1 do informacja o przedmiocie zamówienia**

**projekt**

**UMOWA nr RG.271.15.2023.AW**

zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych **dnia …….........2023r.,** w Milejewie pomiędzy:

Gminą Milejewo reprezentowaną przez :

Krzysztofa Szumałę - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Banach

zwanym dalej „**Zamawiającym”**

a

**…..................................................................**

….................................................................

zwanym dalej **„Przyjmującym Zamówienie”.**

Umowa została zawarta z Przyjmującym Zamówienie na podstawie § 6 - Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem Nr 18/21 Wójta Gminy Milejewo z dnia 08 marca 2021r***.***

o treści jak poniżej.

**§ 1**

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, na zlecenie Zamawiającego, do zimowego utrzymania dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Milejewo – sektor……….

**§ 2**

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne zezwolenia do świadczenia dostaw określonych w § 1.

**§ 3**

Przyjmujący Zamówienie, zgodnie ze złożoną ofertą, zapewnia terminową realizację przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

1. Przyjmujący Zamówienie, otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie: …. zł brutto za 1 godz. pracy ….., …..zł brutto za 1 godz. pracy …, ...... zł brutto za 1 godz. pracy ……

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie wypłacone Przyjmującemu Zamówienie po przedstawieniu przez niego faktury VAT, w terminie do 21 dni od dnia złożenia faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie.

4. Oświadczenia o numerze rachunku bankowego Przyjmującego Zamówienie określa załącznik nr 2 do umowy

3. **Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany, pod rygorem odmowy zapłaty, do wystawiania faktur w terminie nie późniejszym niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym prace związane z zimowym utrzymaniem dróg i placów były wykonywane.**

**§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na okres do dnia 30 marca 2024r.

1. 1) Umowa może zostać rozwiązana przed terminem określonym w ust. 1 przez każdą ze stron za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem.
2. 2) Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nienależycie wykonuje umowę, w tym gdy utraci zezwolenie do wykonywania przedmiotu umowy.

**§ 6**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

Zlecenie wykonywania prac przy odśnieżaniu dróg i chodników gminnych, będzie następowało telefonicznie ( wg potrzeb ) przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Milejewo lub sołtysów poszczególnych sołectw, którzy odpowiednio, będą potwierdzać wykonanie prac.

**§ 8**

W przypadku nieterminowego wykonywania przedmiotu zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych, w wysokości 0,5% wynagrodzenia a każdą 1 godzinę pracy odpowiedniego sprzętu, wymienionego w § 4.

**§ 9**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrywkowej kontroli prawidłowości wykonywania prac. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zostanie na tę okoliczność sporządzona notatka, która będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w § 8,   
a w przypadku powtarzania się takiej sytuacji, Zamawiający może rozwiązać umowę   
z Przyjmującym Zamówienie, w trybie natychmiastowym.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być sporządzone w formie pisemnej, za zgodą obu stron.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Przyjmujący Zamówienie**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem pozyskanych od Oferentów danych osobowych jest *Gmina Milejewo reprezentowana przez Wójta Gminy Milejewo, z/s w Milejewie, ul. Elbląska 47*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Milejewo jest Pani Urszula Maziarz

*e-mail:* [*iod@milejewo.gmina.pl*](mailto:iod@milejewo.gmina.pl)

dane osobowe Oferentów, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu

związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Zimowe utrzymanie

dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Milejewo,

prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;
* otrzymane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do danych osobowych Oferenta, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Oferent posiada :
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, jego dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Oferent uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
* Oferentowi nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załącznik Nr 2 do umowy

………………….., dnia ………

………………………………………….  
………………………………………….  
………………………………………….  
 (nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych   
w związku z realizacją umowy nr …………………………… z dnia …………….   
jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności   
(split payment).

**Załącznik nr 2 do informacja o przedmiocie zamówienia**

....................................

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Adres:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 1-4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

..........................., dnia ..................2023r.

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**Załącznik nr 3 do informacja o przedmiocie zamówienia**

....................................

pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE**

**o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania**

Nazwa Wykonawcy:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Adres:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm).

..........................., dnia ..................2023r.

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )