**Zarządzenie Nr 33/23**

**Wójta Gminy Milejewo**

**z dnia 16 sierpnia 2023 r.**

**w sprawie zmiany regulaminu dowozu uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Milejewo do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców i opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych.**

 Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r.poz. 40, 572 ) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r .poz.900) zarządzam, co następuje:

§ 1. W regulaminie dowozu uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Milejewo do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców i opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych, stanowiącym załącznik do Zarządzenie Nr 66/22 Wójta Gminy Milejewo z dnia 22 lipca 2022 r. dokonuje się zmiany Załącznika nr 1 do Regulaminu.

§ 2. Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Pozostałe zapisy pozostawia się bez zmian.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Milejewo.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Wójt
Krzysztof Szumała

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | , dnia |  |
| (imię i nazwisko rodzica lub prawnego opiekuna) | (miejscowość) |  | (data) |
|  |  |
| (ulica, nr domu, nr mieszkania) |
|  |
| (kod, miejscowość) |
|  |
| (nr telefonu kontaktowego) |

 **Wójt Gminy Milejewo**

Zwracam się z prośbą **o zwrot kosztów przejazdu** mojego niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka w roku szkolnym 2023/2024 na trasie:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Miejsce zamieszkania dziecka – przedszkole/szkoła/ośrodek i z powrotem, |
|  |
|  | Miejsce zamieszkania dziecka – przedszkole/szkoła/ośrodek – miejsce pracy rodzica/opiekuna i z powrotem, |

|  |
| --- |
| **Dane osobowe dziecka:** |
| **imię** |  | **nazwisko** |  | **data urodzenia** |
|  |  |  |
| **Adres zamieszkania dziecka:** |
| **kod pocztowy** |  | **miejscowość** |  | **ulica** |  | **nr domu** |  | **nr lokalu** |
|  |  |  |  |  |
|  |
| **Nazwa przedszkola/szkoły/ośrodka, do którego/której dziecko uczęszcza** |
|  |
| **Adres przedszkola/szkoły/ośrodka, do którego/której dziecko uczęszcza** |
|  |
| **Okres dowożenia do przedszkola/szkoły/ośrodka** (od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok)**:** |
|  |
| **Adres miejsca pracy rodzica/opiekuna, tylko w przypadku gdy rodzic/opiekun prawny łączy dowóz dziecka z dojazdem do pracy** |
|  |
| **Odległość** |
| 1. **od miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka wynosi ……………………………….**
2. **z przedszkola/szkoły/ośrodka do miejsca pracy rodzica/opiekuna wynosi ……………………………….**
3. **z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica/opiekuna wynosi……………………………….**
 |
| **Oświadczam, że do przewozu mojego dziecka/ucznia niepełnosprawnego korzystam z pojazdu o poniższych parametrach:** |
| **Marka, model**  |  | **Rok produkcji, pojemność silnika** |  | **numer rejestracyjny** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| **Nr rachunku bankowego:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Załączniki :**

**Do wniosku dołączam (*należy zaznaczyć właściwe stawiając znak X w kratce obok dokumentu*):**

* kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną ze względu na niepełnosprawność dziecka,
* kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności,
* oryginał zaświadczenia potwierdzającego przyjęcie dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka lub kontynuacje nauczania, wydanego przez dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka.

|  |
| --- |
|  |
| (podpis rodzica lub prawnego opiekuna) |

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY**

**NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu i adres e-mail, w celu przekazywania przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się z klauzulą informacyjną dla osób korzystających z organizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych przez Gminę Milejewo.

|  |
| --- |
|  |
| (podpis rodzica lub prawnego opiekuna) |

**Klauzula informacyjna**

dla osób korzystających z organizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych przez Gminę Milejewo

 (zgodnie z art. 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Milejewo z siedzibą: 82-300 Milejewo ul. Elbląska 47. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ugmilejewo@elblag.com.pl lub telefonicznie pod numerem 55 2312284.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować poprzez email: iod@milejewo.gmina.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu lub zwrotu kosztów przejazdu ucznia gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, na podstawie art. 32 ust. 6 lub art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz. 1082), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g (RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące obsługę informatyczną, prawną i ekonomiczną administratora oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych informacji.
5. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego. Okres ten wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
6. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
7. Zgodnie z RODO osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz prawo otrzymania ich kopii,
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
10. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
11. prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.
13. Podanie danych oraz ich przetwarzanie jest wymogiem ustawowym w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną

|  |
| --- |
|  |
| (podpis rodzica lub prawnego opiekuna) |