**Zarządzenie Nr 27/23
Wójta Gminy Milejewo
 z dnia 11 lipca 2023 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Milejewo**

 Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j.Dz. U. z 2022 r.poz. 530) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2018 r. mieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( Dz. U. z 2023 r. poz. 1102) w związku z art. 772 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. 641) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** WRegulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Milejewo ustalonym Zarządzeniem Nr 5/2018 Wójta Gminy Milejewo z dnia 12 stycznia 2018 r. wprowadza się następujące zmiany :

1. § 1 otrzymuje brzmienie

„ Regulamin obowiązuje pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Milejewo

 na podstawie umowy o pracę oraz na podstawie powołania i określa :

 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników,

 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagradzania

 zasadniczego,

 3) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, dodatku specjalnego

 4) warunki przyznawania i wypłacania nagród innych, niż nagroda jubileuszowa”

1. § 5 ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie :

 „1) dodatek specjalny może zostać przyznany pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, oraz na podstawie powołania, z wyłączeniem pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi, z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań”

1. § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„ Wypłaty wynagrodzenia za pracę dokonuje się w formie pieniężnej, raz w miesiącu z dołu dnia 28 danego miesiąca”

1. załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Milejewo „Wymagania kwalifikacyjne dla pracowników samorządowych zatrudnionych
 na podstawie umowy o pracę”otrzymuje brzmienie o treści stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia

**§ 2**. Pozostałe zapisy zarządzenia pozostają bez zmian

**§ 3**. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Milejewo.

**§ 4**. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Wójt

Krzysztof Szumała

Załącznik Nr 1

**Wymagania kwalifikacyjne dla pracowników samorządowych zatrudnionych
 na podstawie umowy o pracę**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stanowisko** | **Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego** | **Minimalne wymagania kwalifikacyjne** |
| **Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe** | **Staż pracy ( w latach )** |
| Sekretarz Gminy | XVII | wyższe | 4 |
| Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego | XIV | wyższe | 4 |
| Zastępca Skarbnika | XIV | wyższe lub podyplomowe ekonomiczne | 3 |
| Kierownik referatu | XIII | wyższe | 4 |
| Inspektor | XI | wyżsześrednie | 35 |
| Podinspektor | X | wyżsześrednie | -3 |
| Księgowy | IX | wyżsześrednie | -2 |
| Młodszy księgowy | VII | średnie | - |
| Referent | VIII | średnie | 1 |
| Młodszy referent | VII | średnie | - |
| Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych | XII | wyższe | 4 |
| XI | wyżsześrednie | 35 |
| X | wyżsześrednie | 24 |
| Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych | IX | wyżsześrednie | -3 |
| VIII | średnie | 2 |
| VII | średnie | - |
| Pomoc administracyjna | IV | zasadnicze | - |
| Sprzątaczka | II | podstawowe | - |
| Palacz - konserwator | V | zasadnicze | - |
| Konserwator sprzętu | V | zasadnicze | - |
| Opiekun świetlicy | XI | średnie | 2 |
| Robotnik gospodarczy | II | podstawowe | - |