

Milejewo, dnia.....

.....  
dane wnioskodawcy / pieczętka

**Urząd Gminy Milejewo**  
**ul. Elbląska 47**  
**82-316 Milejewo**

## **WNIOSEK**

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania  
zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków  
i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1-1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wnoszę o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

**1. Dane przedsiębiorcy:** Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP),

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności:**

.....  
.....  
.....  
.....

**3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem (wykaz sprzętu i środków technicznych):**

a) wykaz sprzętu (marka pojazdu, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, forma władania, pojemność zbiornika, sposób oznakowania pojazdu nazwą firmy):

.....

.....

.....

.....

b) opis bazy sprzętowo-magazynowej (opis miejsca postojowego pojazdu/-ów, miejsca serwisowania oraz miejsca mycia i dezynfekcji pojazdu – lokalizacja, opis terenu oraz forma dysponowania):

.....

.....

.....

.....

**4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem,**

.....

.....

.....

.....

**5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności,**

.....

.....

.....

.....

**6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:**

.....

.....

.....  
.....  
**7. Stacja zlewna, która będzie obierać nieczystości ciekłe (nazwa, adres):**

.....  
.....  
.....  
.....

**8. Cel wydania zaświadczenia (proszę zaznaczyć właściwe):**

- wydanie nowego zezwolenia
  
- zmiana posiadanego zezwolenia

.....  
Podpis

**Załączniki:**

1. Kopia zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kopia umowy z zarządcą stacji zlewnej lub oświadczenie o przyjmowaniu nieczystości ciekłych po uzyskaniu zezwolenia.
3. Kopia tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa spełniająca wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska.
4. Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach wobec US.
5. Oświadczenie o niezaleganiu w składkach zdrowotnych i społecznych wobec ZUS/KRUS.
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do prowadzenia działalności w zakresie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników przydomowych oczyszczalni ścieków.

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z obowiązkiem zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.”

7. Inne .....

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje od wydania zezwolenia (pozwolenia, koncesji) - z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości: - **107 PLN**.

## INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, w skrócie: RODO informuję, co następuje:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Gmina Milejewo, reprezentowana przez Wójta Gminy Milejewo, z siedzibą przy ul. Elbląskiej 47,82-316 Milejewo, NIP: 578-30-33-342, REGON: 000542563 strona internetowa: <https://milejewo.pl/> e-mail: [ugmilejewo@elblag.com.pl](mailto:ugmilejewo@elblag.com.pl) .

- We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres email: [iod@milejewo.gmina.pl](mailto:iod@milejewo.gmina.pl)
- Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, którym jest wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych
- Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych.
    - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a niepodanie danych uniemożliwia rozpatrzenie Pani/Pana wniosku, bądź złożonego przez Panią/Pana zgłoszenia.
- Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego wyżej celu przetwarzania zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o Narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – zwanej też "ustawą archiwalną") a także z Instrukcją archiwalną obowiązującą w Urzędzie Gminy w Milejewie.
- W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
  - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

**Stwierdzam, że zapoznałam (-łem) się z informacją zamieszczoną w niniejszym dokumencie dotyczącą zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych i są one dla mnie zrozumiałe.**

.....